

Số: 1041/SGD&ĐT-VP
V/v khai giảng năm học 2011-2012

Bến Tre, ngày 12 tháng 8 năm 2011

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Để chuẩn bị cho khai giảng năm học 2011-2012, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc triển khai một số nhiệm vụ cụ thể sau đây:

1. Công tác chuẩn bị cho năm học mới

Chủ động tham mưu với Huyện uỷ, Thành uỷ, HĐND và UBND huyện, thành phố phối hợp các ngành, các cấp và toàn dân tham gia vào sự nghiệp phát triển giáo dục tại địa phương.

Triển khai Kế hoạch thời gian năm học 2011-2012, Chỉ thị về nhiệm vụ trọng tâm công tác giáo dục và đào tạo năm học 2011-2012, đề xuất các giải pháp phát triển giáo dục phù hợp với hoàn cảnh thực tế của địa phương; hướng dẫn các khoản thu, chi trong nhà trường, chấm dứt tình trạng lạm thu dưới mọi hình thức trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

Trước khi khai giảng năm học mới, có giải pháp cụ thể, tích cực, giải quyết kịp thời những khó khăn trong việc triển khai các nhiệm vụ của năm học 2011-2012, báo cáo với lãnh đạo huyện, thành phố tìm mọi biện pháp khắc phục những bất cập trước khi bước vào năm học; đặc biệt lưu ý:

- Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học đảm bảo theo yêu cầu của các hoạt động dạy và học.

- Bố trí, phân công hợp lý đội ngũ giáo viên, nhân viên cho các trường học.

- Tổ chức tốt công tác đón học sinh đầu cấp; xây dựng, tổ chức học nội quy nhà trường, học Luật An toàn giao thông trong giáo viên, học sinh đầu năm học và hoạt động sinh hoạt tập thể trong tuần đầu năm học mới nhất là ở những lớp đầu cấp học.

- Cung ứng đủ sách giáo khoa, vở cho học sinh là con liệt sỹ, con thương binh, bệnh binh, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật để các em được hưởng đầy đủ chế độ chính sách ưu đãi của Đảng, Nhà nước.

- Xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém, tập trung vào cuối cấp.

Xây dựng và ký kết kế hoạch phối hợp với Hội Khuyến học, Hội Liên hiệp phụ nữ và Đoàn TNCS HCM của địa phương tổ chức:

- "Tháng khuyến học" từ 02/9 đến 02/10, tuyên dương các gia đình, các xã đạt danh hiệu gia đình khuyến học, xã khuyến học; phát động "Tháng An toàn giao thông" trong các cơ sở giáo dục.

- Vận động quyên góp quần áo, sách vở cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Ký kết hoạt động phối hợp với Hội Liên hiệp Phụ nữ; Ngành Lao động - Thương binh và Xã hội, Đoàn TNCS HCM thực hiện được yêu cầu "3 đủ" đối với học sinh: "đủ ăn, đủ quần áo, đủ sách vở".

Xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng, báo cáo và mời lãnh đạo Huyện ủy, Thành ủy, UBND huyện, thành phố dự khai giảng tại các nhà trường để động viên các thầy cô giáo, các em học sinh, nhất là tại các trường thuộc vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn bước vào năm học mới.

Phối hợp với các cơ quan, đoàn thể của địa phương trong mọi công việc chuẩn bị cho năm học mới nhằm tạo được sự đồng thuận trong xã hội đối với sự nghiệp phát triển giáo dục ở địa phương; báo cáo, tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương về kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng để có sự chỉ đạo, lãnh đạo và sự quan tâm, giúp đỡ kịp thời.

Phối hợp với các cơ quan truyền thông tại địa phương tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về các hoạt động tựu trường, công tác chuẩn bị, tổ chức ngày Khai giảng năm học 2011-2012 và ngày Toàn dân đưa trẻ đến trường.

2. Tổ chức lễ khai giảng năm học 2011-2012

a) Mục đích, yêu cầu:

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các thầy cô giáo, các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội.

Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để lễ khai giảng diễn ra với nghi lễ trang trọng, tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là ngày hội đối với các thầy giáo, cô giáo và các em học sinh,

b) Thời gian khai giảng năm học thống nhất cho tất cả các cấp học: lúc 7 giờ 30 phút, ngày 5 tháng 9 năm 2011

c) Nội dung Lễ Khai giảng được tổ chức với 2 phần: phần "Lễ" và phần "Hội", khái quát như sau:

Phần "Lễ khai giảng" (thời gian khoảng 40-50 phút) với nghi lễ trang trọng và các hoạt động:

- Giới thiệu Đại biểu, giới thiệu chương trình.
- Chào cờ, hát Quốc ca (yêu cầu tập dợt để học sinh toàn trường hát Quốc ca thật nghiêm túc; hát đúng, hát to theo nhạc nền và tổ chức đội hát Quốc ca nòng cốt có micro).
- Đọc thư của các cấp lãnh đạo Đảng, Nhà nước nhân ngày khai giảng năm học mới.
- Diễn văn khai giảng năm học mới, báo cáo tóm tắt những thành tích nổi bật trong năm học 2010-2011 và nhiệm vụ trọng tâm năm học 2011-2012 của nhà trường.
- Phát động "tháng Khuyến học", "tháng An toàn giao thông"; trình bày kế hoạch triển khai phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực".
- Trao học bổng, trợ cấp cho học sinh nghèo (nếu có).
- Ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo cấp trên
- Thủ trưởng đơn vị tiếp thu ý kiến chỉ đạo và đánh trống khai trường.

(Trước khi vào phần lễ có thể thực hiện các nghi thức truyền thống như lễ đón học sinh mới đầu cấp lớp 1, lớp 6 và lớp 10; rước đuốc truyền thống, duyệt nghi thức...);

Phần "Hội" (thời gian còn lại của buổi sáng) nhằm tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho học sinh bước vào năm học mới, các nhà trường tùy thuộc vào điều kiện thực tế, phối hợp với Đoàn TNCSHCM, Đội TNTPHCM tổ chức các hoạt động linh hoạt, sáng tạo, hấp dẫn có tác dụng thiết thực đối với giáo dục đạo đức học sinh như:

- Lễ báo công của học sinh; các hoạt động văn hóa, văn nghệ, các trò chơi dân gian.
- Tìm hiểu truyền thống lịch sử địa phương, truyền thống nhà trường; chăm sóc và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hóa cách mạng ở địa phương.
- Tổ chức trồng cây, xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn.
- Tổ chức giao lưu học tập, kết nghĩa giữa các khối lớp trong nhà trường, đặc biệt quan tâm tới học sinh mới tuyển đầu cấp học...

3. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc báo cáo nhanh đầu năm học

Báo cáo nhanh công tác chuẩn bị cho năm học mới và kế hoạch tổ chức khai giảng về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **22/8/2011** và gửi các biểu mẫu đính kèm, gồm các nội dung sau:

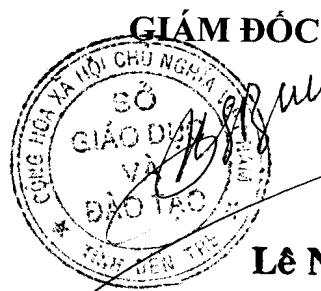
- Mạng lưới, quy mô giáo dục các cấp học ở địa phương: số lượng trường, lớp, học sinh hệ công lập (riêng ngành học mầm non thống kê thêm hệ ngoài công lập gồm dân lập và tư thục).
- Số lượng và tỷ lệ huy động trẻ đến trường ở các cấp học; số lượng và tỷ lệ học sinh tuyển đầu cấp học hệ công lập (riêng ngành học mầm non thống kê thêm hệ ngoài công lập gồm dân lập và tư thục).
- Tình hình, chất lượng đội ngũ giáo viên các cấp học cho năm học mới.
- Tình hình chuẩn bị cơ sở vật chất trường lớp, nhà công vụ cho giáo viên.
- Tình hình cung ứng sách giáo khoa, thiết bị dạy học.
- Thống kê kết quả vận động sử dụng sách giáo khoa cũ và tặng sách giáo khoa mới giúp học sinh năm học 2011-2012 (theo Công văn số 721/SGD&ĐT ngày 7/6/2011 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc vận động sử dụng sách giáo khoa cũ và tặng sách giáo khoa mới năm học 2011-2012).
- Tình hình tổ chức tựu trường, xây dựng kế hoạch khai giảng năm học.
- Thống kê học sinh bỏ học sau kỳ nghỉ hè ở từng cấp học, phân tích nguyên nhân và đề xuất giải pháp đưa các em trở lại trường, đặc biệt đối với các em ở lứa tuổi phổ cập tiểu học và THCS.
- Kết quả vận động hỗ trợ học sinh đầu năm.

Đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo có văn bản chỉ đạo các trường học, các đơn vị trực thuộc chuẩn bị thật tốt các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới.

Sở Giáo dục và Đào tạo tiến hành khảo sát việc chuẩn bị khai giảng năm học của các trường vào cuối tháng 8/2011.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP Tỉnh ủy (để b/c);
- UBND tỉnh (để b/c)
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Lưu: VT.



Đơn vị :

Biểu 1

KẾT QUẢ VẬN ĐỘNG HỖ TRỢ HỌC SINH
(Kèm theo Công văn số 1044/SGD&ĐT-VP ngày 12 tháng 8 năm 2011)

	Đơn vị tính	Số lượng	Số HS được hỗ trợ	Tên nhà tài trợ	Ước tính thành tiền
1-Tập vở					
2-Cặp, túi xách					
3-Học cụ					
4-Học bổng					
5-Quần áo					
6-Xe đạp					
7-Tiền mặt và quà khác					
8-Xây dựng, sửa chữa trường lớp					
Cộng					

Người lập biểu

Thủ trưởng đơn vị

Đơn vị:

Biểu 2

TRƯỜNG, LỚP, HỌC SINH, GIÁO VIÊN, PHÒNG HỌC

(Kèm theo Công văn số 1041/SGD&ĐT-VP ngày 12 tháng 8 năm 2011)

Cấp học	Số trường	Số lớp	Số học sinh	Giáo viên		Xây dựng mới đưa vào sử dụng	
				Tổng số	Trong đó tuyển mới	Phòng học	Nhà công vụ
Mầm non							
Tiểu học							
THCS							
THPT							
GDTX							

Người lập biểu

Thủ trưởng đơn vị

Đơn vị:

Biểu 3

SỔ HỌC SINH LƯU BAN, BỎ HỌC, BỎ HỌC TRONG HỆ TRỞ LẠI TRƯỜNG

(Kèm theo Công văn số 1041/SGD&ĐT-VP ngày 12 tháng 8 năm 2011)

Cấp học	Số HS lưu ban	HS bỏ học năm qua		HS bỏ học trong hệ	
		Số HS bỏ học	Số HS vận động trở lại	Số HS bỏ học	Số HS vận động trở lại
Tiểu học					
THCS					
THPT					

Người lập biểu

Thủ trưởng đơn vị